

# 共青团成都东软学院委员会 信息管理系统分团委 文件

信管团字〔2020〕12号

---

关于信息管理系统开展第二十九期团校培训暨学生干部培训班

## 通 知

各团支部：

为引导广大共青团员回溯历史脉络，感知文化底蕴，从硝烟往事、恢弘传奇中钩沉民族星火，充分展现出当代青年不忘历史、不负初心、牢记使命的良好思想面貌，鼓励广大青年从历史中汲取走向未来的智慧，始终保持奋发有为的拼搏精神，在实现国家强盛、民族复兴的接力奋斗中，走好新一代人的长征路。同时着重于关注我系学生在精神道德、政治思想方面的培养，强化我系学生在实践中坚守初心、担当作为的意识。为此，根据2020年成都东软学院信息管理系统的具体情况，特制定2020—2021学年度第一学期团校暨学生干部培训班培训计划，现将具体安排通知如下：

### 一、团校主题

信管系第二十九期团校暨学生干部培训班主题：

“学史鉴往守初心，薪火相传担使命”

## 二、培训对象

1. 18级、19级和20级信管系各支部达到上团校暨干训标准的同学（20级每支部4个名额由支部书记、支部副书记、支部宣传委员、支部组织委员参加；19级每支部2个名额）；
2. 学院一级社团中信息管理系优秀学生，每个社团2个名额（信息管理系学生会6个名额，信息管理系事务中心3个名额）；
3. 18级优秀学生可以由素质教师推荐参加；
4. 青年大学习第九季中表现突出的支部增加1个名额。

## 三、团校标准

1. 参加团校的成员必须经素质教师审核批准；
2. 遵守团的章程，执行团的决议，履行团的义务，严守团的纪律，积极工作，不怕苦不怕累的先进个人；
3. 树立一颗诚实、上进、友善的心以及正确的理想、信念、人生观和价值观；
4. 服从支部和学校的管理，没有处分及挂科纪录；
5. 品德高尚、顾全大局、助人为乐、诚实谦虚、清正廉洁、有自我批评精神、自觉接受其他团员监督。

（备注：凡经信息管理系分团委讨论决定撤销上团校资格的同学不得上团校，曾经有团校经历且未结业者不予再次参加。）

#### 四、报名时间及流程

1. 各支部、各社团推荐团校学员请于 2020 年 10 月 26 日中午 12:00 之前将第二十九期团校暨学生干部培训班学员信息登记表和学员信息录入表打包发至信管系分团委秘书处干事袁文婕邮箱（2319098159@qq.com）；

2. 各支部、各社团推荐团校学员在 2020 年 10 月 26 日 18:00 由各支部团支书将个人信息登记表纸质版及照片统一交予分团委办公处（B3-206 进门右手处）汇集，届时将由秘书处收集整理。

#### 五、课程时间

课时	开课时间
第一课时	2020 年 10 月 28 日
第二课时	2020 年 11 月 05 日
第三课时	2020 年 11 月 10 日

注：每节课开课时间均为晚 19:00，每节课开课前 10 分钟开始考勤，19:00 过后视为迟到，迟到十分钟以上记为旷课一节。

## 六、主要培训课程安排表

信息管理系第二十九期团校暨学生干部培训班课程安排表			
课 时	项 目	内 容	主讲人、单 位
第一节课	主题讲座  (此项为 20 级学员 附加的线下课程)	主题理论课	罗玺老师
	线上学习 (所有学员)	学员通过学习通平台自主学习“四史”相关视频资料	秘书处
第二节课	活动开展 (所有学员)	各小组围绕本次团校主题及“四史”的相关视频和资料，在课上通过 PPT 演讲等方式进行学习成果分享	秘书处
第三节课	总结展示 (所有学员)	结业考试	秘书处

更多课程详情及通知请关注信管系第二十九期团校暨学生干部培训班学员群：750152399。入群后按要求更改群名片，并注意不要顶群内通知，有问题咨询秘书处成员。

## 七、考评推优方案

团校暨干训结束后将根据各学员的出勤情况、课堂表现、团队协作、小组活动效果以及团课总结等方面做综合评定。

1、团校暨干训培训合格者给予颁发信管系第二十九期团校暨干训结业证书并取得从各支部推荐参加党校学习的资格；

2、在本期团校暨干训培训班中表现优秀的学员颁发优秀学员证书并根据实际情况由本期团校暨干训班推荐进入党校学习；

3、团委将把荣获优秀学员上报他们相应支部素质教师处，给予好评并作为以后各项评优考核的对象；

4、表彰大会评选优团优干的前期储备人员。

**备注：**未交书面总结及参加团校暨学生干部培训班整体表现极差者一律不得颁发结业证。

附件 1：信息管理系第二十九期团校暨学生干部培训班相关纪律积分细则

附件 2：信息管理系第二十九期团校暨学生干部培训班安排

附件 3：信息管理系第二十九期团校暨学生干部培训班学员信息登记表

共青团成都东软学院委员会  
信息管理系分团委  
2020年10月23日



主题词：信管系分团委 团校暨干训培训 通知

---

抄送：学院团委 信管系党总支部

---

2020年10月23日印发（共印10份）

# 信息管理系第二十九期团校暨学生干部培训班

## 相关纪律计分细则

### （一）课堂考核

1. 迟到早退一次扣 2 分，旷课一次扣 3 分；
2. 说话一次警告，两次扣 1 分；
3. 玩手机一次扣 1 分；
4. 上课不认真，没记笔记一次警告，两次扣 1 分；
5. 心得及总结不交扣 3 分，迟交扣 1 分，字数不够、抄袭扣 2 分；
6. 上课违反纪律，任意喧哗，打闹，走动扣 1 分；
7. 请假次数 2 次或 2 次以上扣 1 分；
8. 上课积极配合回答问题加 1 分；
9. 灵活课堂、拓展活动将根据个人表现情况按比例加分。

满分 10 分，6 分以上给予结业，违反课堂纪律并屡教不改者取消团校暨干训培训资格，情节恶劣者交与素质教师处理。

小组活动分数将单独计分，在团校暨干训第三节团课统一核算成绩，评选优秀表现小组。

团校暨干训第一节团课未到直接取消团校资格，拓展活动未到及请假一律视为旷课处理。

## (二) 学习强国考核（课后考核）

1. 学习时间：2020 年 10 月 28 日-11 月 09 日
2. 学习说明：
  - a. 每位学员下载学习强国 APP，团校期间每日登入 APP，完成相应任务获取积分；
  - b. 积分将按一定比例纳入最终成绩考核，每日积分获取最低 30 分，最高 50 分，总积分（每日积分\*天数），APP 学习至 11 月 9 日截止；
  - c. 各学员 11 月 9 日晚需要上传总积分截图至学习通平台（注：截图必须真实有效不能套用他人截图，一旦发现终止团校学习并不予结业）；
  - d. 凡是总积分低于及格线（ $50*12*60\%$ ）的学员将不允结业。

如有疑问请找秘书处工作人员询问。

## 信息管理系第二十九期团校暨学生干部培训班 课程安排

### 一、课程安排：

- 1、第一节上课时间：2020 年 10 月 28 日 19:00  
地点：学习通超星平台  
上课形式：观看视频自主学习
- 2、第二节上课时间：2020 年 11 月 05 日 19:00  
地点：成都东软学院  
上课形式：团队学习成果展示
- 3、第三节上课时间：2020 年 11 月 10 日 19:00  
地点：成都东软学院  
上课形式：结业考试

二、本期团校将对学员进行**分组**，分组将对学员进行随机分配。其中包括**组长一名**，组长在第一节团开始之前由小组学员讨论选出。

三、每节团课结束后每位学员都要写一篇**字数不低于 1500 字**的团课心得（第三节结束书写团校总结，字数不低于 2000 字），心得需用**信笺纸或作业纸、黑色签字笔书写**，不得抄袭。注意在心得第一页左上角**注明小组编号，座位号，姓名及专业支部**。在下次上课前交到组长手中，组长做好清点及记录，按座位号顺序排列好，在团课结束后，由组长交由团委工作人员。

四、**第一节团课特别提醒**：20 级学员需特别注意 20 级学员的第一节团课将以线下与线上相结合的形式进行，即当天课上先在教室进行主题讲座的学习，课后再自主进行学习通平台“四史”相关视频资料的学习。18、19 级学员只需进行线上视频学习。

五、第二节团课的团队 PPT 成果展示中，各小组学员需提前做好准备，收集相关资料、案例等，表现好的小组将会进行一定的加分奖励。

附件3：信息管理系第二十九期团校学员信息登记表

# 成都东软学院

## 信息管理系第二十九期团校学员信息登记表

姓 名		性 别		民 族		
出 生 年 月		年 级 专 业 支 部				
本 人 联 系 电 话		Q Q 号				
所 在 部 门		担 任 职 务				
提 交 登 记 表 时 间		团 校 结 业 时 间				
个人简介						
支部（组织）评价	团支书（负责人）签字：					
素质教师（指导教师）推荐意见：			分团委审核意见：			

报名表需附上一寸照，另外还需上交两张单独的一寸照，照片在背面备注姓名，专业班级。

注：信息管理系第二十九期团校学员群：750152399，相关信息请关注群内通知。