

商务管理系分团委 文件

商管系团字〔2020〕01号

关于商务管理系开展第五期团校暨干部培训班的

通知

各团支部：

在我国疫情防控期间，为进一步优化团组织队伍建设，做好团员青年思想引领工作，培育优秀学员和团干部，充分发挥共青团作为党的助手和后备军的作用。通过团校暨干部培训班牢固树立基层的鲜明领导，聚焦团员先进性、团干部能力提升、团的运行机制畅通等方面。通过团校暨干部培训班增强政治意识、坚持严格自律为重点，提高团员的综合素质和能力，引导团员们争做符合时代先锋的新青年，充分发挥团员的先进模范作用，努力打造一支高素质的团员队伍，让当代大学生成为一名合格的大学生及优秀的共青团员。为此，根据2020年成都东软学院商务管理系的具体情况，特制定2020-2021年度上学期团校暨干部培训计划，现将具体安排通知如下：

一、活动主题

商务管理系第五期团校暨干部培训班主题：

“青春一道共担风雨，远航路上并肩而行”

二、培训对象

1. 18 级和 19 级商务管理系各支部达到上团校暨干部培训班标准的同学。（18 级每支部 1 个名额，19 级每支部 3 个名额）
2. 17 级优秀学生由老师推荐参加。
3. 学院一级学生组织中商务管理系优秀学生。（每个学生组织 2 个名额）
4. 商务管理系学生会优秀学生。（一共 6 个名额）

三、团校暨干部培训班标准

1. 参加团校暨干部培训班的成员必须经辅导员审核批准。
2. 遵守团的章程，执行团的决议，履行团的义务，严守团的纪律，积极工作，不怕苦不怕累的先进个人。
3. 树立一颗诚实，上进，友善的心以及正确的理想，信念，人生观和价值观。
4. 服从支部和学校的管理，没有处分及挂科纪录。
5. 品德高尚，顾全大局，助人为乐，诚实谦虚，清正廉洁，有自我批评精神，自觉接受其他团员监督。
6. 团校学员必须是认真完成“青年大学习”相关学习内容的共青团员。

（备注： 凡经组织部讨论决定撤销上团校资格得同学不得上团校， 曾经有团校经历， 未结业者不予再次参加）

四、报名时间及流程

各支部推荐团校暨干部培训班学员在 2020 年 04 月 04 日 17: 00前， 将电子版报名表由报名同学交与本支部团支部书记处， 再由支部书记在04月04日晚上18: 00前交与商务管理系分团委邮箱

（3291370900@qq.com）由组织部干事进行收集整理， 纸质版报名表需附带本人一寸免冠照片两张， 先由个人保管， 返校后由素质教师签字后上交至商务管理系分团委值班处（B3-308）。 （上交时间另行通知）

各学生组织名额信息录入表上交请联系商务管理系分团委组织部部长， 邮箱：1317826646@qq.com。

（注： 个人信息登记表见“附件 3” 打印时可单独打印群内共享文件）

五、课程时间

课时	开课时间
第一课时	2020年 04 月 07 日
第二课时	2020年 04 月 09 日
第三课时	2020年 04 月 14 日
第四课时	2020年 04 月 16 日

注： 每节课开课时间均为 19: 00， 每节课开课前 10 分钟开始进入钉钉群组（钉钉群号： 30829392）

19: 00 以后为迟到， 迟到十分钟以上记为旷课一节

六、主要培训课程安排表

商务管理系第五期团校暨干部培训班课程安排表		
项目	内容	主讲人、单位
主题讲座	培养基础团务与组织生活知识主题 理论课	徐琦
团日活动	以团校暨干部培训班主题开展相关宣讲 活动	组织部、宣 讲团
拓展活动	参加有关抗疫实践活动	实践部
课程考核	以考试形式进行团校总结	组织部

更多课程详情及通知请关注商务管理系第五期团校暨干部培训班学员群：[799360257](https://qun.qq.com/join?group=799360257)。入群后按要求更改群名片，并注意不要顶群内通知，有问题咨询组织部成员。

七、考评推优方案

团校暨干部培训班结束后将根据各学员的出勤情况、课堂表现、团队协作、小组活动效果以及团课总结等方面做综合评定。

1. 团校暨干部培训班培训合格者给予颁发商务管理系第五期团校暨干部培训班结业证书及将有从各支部推荐参加党校学习的资格。
2. 在本期团校暨干部培训班中表现优秀的学员颁发优秀学员证书并根据实际情况由本期团校暨干部培训班推荐进入党校学习。

3. 团委将把荣获优秀学员上报他们相应支部辅导员处，给予好评并作为以后各项评优考核的对象。

4. 表彰大会评选优团优干的前期储备人员。

备注：未交书面总结及团校暨干部培训班整体表现极差者一律不得颁发结业证。

附件 1：商管系团校暨干部培训班相关纪律计分细则

附件 2：商管系团校暨干部培训班安排

附件 3：商管系团校暨干部培训班个人信息登记表



主题词：商管系分团委 团校暨干部培训班 通知抄

送：学院团委 商管系党总支

2020年04月02日印发(共印10份)

商务管理系第五期团校暨干部培训班

相关纪律计分细则

1. 迟到或早退一次扣 2 分，旷课一次扣 3 分，旷课两次取消本次团课成绩；
2. 直播时说话一次警告，两次扣 1 分；
3. 每期青年大学习算入评分，在规定时间内完成学习不扣分，推迟扣 0.5 分；
4. 上课不认真，没记笔记一次警告，两次扣 1 分；
5. 心得不交扣 3 分，迟交扣 1 分，字数不够、抄袭扣 2 分；
6. 拓展活动作品有明显抄袭、敷衍痕迹的学员扣 1 分；
7. 请假次数 2 次或 2 次以上扣 1 分；
8. 上课积极配合连麦回答问题加 1 分；
9. 考试内容针对在课程期间所学内容并结合其他时政热点进行考察，考试分数在 90-100 段的学员团课总成绩+1 分；分数在 80-90 段的学员团课总成绩+0.5 分；分数低于 60 分的，团课总成绩-2 分。

满分 10 分，6 分以上给予结业，违反课堂纪律并屡教不改者取消团课培训资格，情节恶劣者交与辅导员处理。

小组活动分数将单独计分，在团校暨干部培训班第四节团课统一核算成绩，课后评选优秀表现小组。

团校暨干部培训班第一节团课未到直接取消培训资格，拓展活动未到及请假一律视为旷课处理。

如有疑问请找组织部工作人员询问。

商务管理系第五期团校暨干部培训班安排

一、课程安排：

1. 第一节上课时间：2020 年 04 月 07 日 19:00

地点：钉钉软件

上课形式：主题讲座

2. 第二节上课时间：2020 年 04 月 09 日 19:00

地点：钉钉软件

上课形式：商务管理系分团委副书记或秘书长进行宣讲

3. 第三节上课时间：2020 年 04 月 14 日 19:00

地点：钉钉软件

上课形式：宣讲团进行宣讲

4. 第四节上课时间：2020 年 04 月 16 日 19:00

地点：考试酷软件

上课形式：考试形式

二、本期团校暨干部培训班将对学员进行**分组**，分组将对学员进行随机分配。其中包括**组长一名**，组长在第一节团课结束时由小组学员讨论选出。

三、每节团课结束后每位学员都要写一篇**字数不低于 2000 字**的团课心得（第四节结束书写团校暨干部培训班总结，字数不低于 2500 字），心得提交电子文档，不得抄袭。注意在心得第一页左上角**注明小组编号，座位号，姓名及专业支部**。（各学员心得文档以“座位号+姓名+支部名称”命名，交于各小组组长，组长负责清点及记录，在下一堂团课之前，由组长交于团委负责人）

四、第四节团课的形式：运用考试酷APP进行考试。考试内容为时政热点与前3节课的内容，学员们将对这3堂团课的收获进行总结并运用在考试中。评委将对各小组的视频进行评分，并根据各小组的考试成绩、上课情况以及青年大学习学习情况相结合选出优秀小组。

五、拓展形式：团课课后拓展（详情之后会具体安排）

附件 3：商管系团校暨干部培训班个人信息登记表

成 都 东 软 学 院

商务管理系第五期团校暨干部培训班学员信息登记表

姓 名		性 别		民 族		
出生年月		年 级 专 业 支 部				
		学 号				
本人联系电话		Q Q 号				
所在部门		担 任 职 务				
提交登记表时间		团校结业时间				
个人简介						
支部（组织）评价						
						团支书（负责人）签字：
素质教师（指导教师）推荐意见：				分团委审核意见：		

报名表需附上一寸照，另外还需上交一张单独的一寸照，背面写上你的姓名，专业，支部。
 注：商务管理系第四期团校暨干部培训班学员群 799360257。相关信息请关注群内通知。