

# 成都东软学院

## 关于开展 2022-2023 学年第一学期期末教学检查的通知

学校各学院、相关部门：

期末教学检查工作是全面了解本学期教学任务的执行、完成情况，规范教学行为，强化教学管理，提高教学质量，确保本学期各项教学任务顺利完成的一项常规工作。根据本学期教学运行安排，将在第十五、十六周开展 2022-2023 学年第一学期期末教学检查，具体安排如下：

### 一、检查内容

#### 1.各项教学管理

2022-2023 学年第一学期各单位教学工作完成情况；教研活动开展情况；教学管理制度执行情况，如：领导干部听课、调（停）课、教学差错（事故）处理等；教学过程监控落实情况，如：教学督导和巡查等。

#### 2.教学任务完成情况

教师教学任务完成情况，如：课程标准、教学日历、作业布置与批改、过程性考核等；教学文档质量和归档情况，如：教师教学手册、教案、教学日历、过程性考核材料、成绩册、试卷分析报告、课程教学总结等。

#### 3.实践教学工作情况

综合实训环节：成绩登录系统完成情况、综合实训相关文档是否完成装袋存档等；2023 届毕业设计（论文）工作情况。

#### 4.2022-2023 学年第一学期期末考试筹备

期末考试试卷编制、试做和审核流程，考试组织和试卷检查以及课程考核的材料存档是否符合学校规范。

#### 5.2022-2023 学年第二学期教学准备

教学任务的安排与落实情况，如：开课计划、授课教师、教学任务确认、教材选用、课表安排准备等。各学院（部）将下学期师资缺口按课程、周课时、缺口师资人数统计汇总。

## 二、检查时间安排

检查方式：本次检查以各学院（部）自查为主，学校在各学院（部）自查的基础上重点进行抽查。

1.学院（部）自查：2022 年 12 月 19 日—2022 年 12 月 30 日

各学院（部）按照学校要求开展自查。

2.学校抽查：2022 年 12 月

学校将对各学院（部）相关文档、教研活动记录等进行抽查，以及对十五周、十六周日常教学运行秩序进行抽查。本次学校检查通过在线问卷、在线课堂听课、在线访谈等多种形式对期末教学情况进行动态掌握和管理。

请各学院（部）根据检查内容积极开展自查工作；**请根据附件 1 教学检查抽查课程名单，于 12 月 16 日前填报期末教学相关信息反馈至教务部教学运行刘晶晶（邮箱：liujingjing@nsu.edu.cn），同时通知相关任课教师将巡查人员添加至直播群中便于教学巡查。**

## 三、检查工作要求

1.各学院（部）要高度重视期末教学检查工作，加强检查工作的组织领导，制定切实可行的教学检查实施方案。在检查过程中要以学校相关教学管理制度为依据，认真细化落实检查工作。

2.各学院（部）对照检查内容认真组织自查，并结合日常教学质量监控情况、检查具体做法、取得成效、存在不足、整改措施等方面形成自查报告，并于**2023年1月6日**前向教务部教学运行刘晶晶（邮箱：[liujingjing@nsu.edu.cn](mailto:liujingjing@nsu.edu.cn)）提交本次教学检查的自查总结报告。

3.针对检查中发现的问题，各学院（部）要及时进行分析、查找原因，分类反馈、有针对性地制定整改措施，督促和指导改进，问题的整改应有过程追踪和结果记录。

